



JOB VACANCY

SOLIDARITES INTERNATIONAL launches the external recruitment of a

BASE

Central Myanmar

POSITION

Watchman လုံခြုံရေးဝန်ထမ်း (Earthquake Response) – 5 positions

PRESENTATION OF THE ORGANIZATION

SOLIDARITES INTERNATIONAL (SI) is an international humanitarian NGO which, for more than 40 years, has been providing assistance to populations affected by armed conflicts and natural disasters by meeting their vital needs for food, water and shelter. Particularly involved in the fight against diseases linked to unsafe water, the first cause of death in the world, SI's interventions provide expertise in the field of access to drinking water, sanitation and hygiene promotion, but also in the essential area of food security and livelihoods. Present in around twenty countries, SI's teams – 2000 people in total made up of expatriates, national staff, permanent staff at headquarters, and a few volunteers – work with professionalism and commitment while respecting cultures.

Solidarités International (SI) is determined to prevent and fight all type of abuse – all act of exploitation, abuse and/or sexual harassment (SEAH) against members of beneficiary communities or collaborators, fraud, corruption, violation of persons and/or property, funding of activities harmful to human rights – that could be perpetrated in the frame of its interventions. SI implements a zero-tolerance policy regarding acts of SEAH.

Solidarités International is an equitable employer committed to fight all forms of discrimination. SI will never ask for any remuneration to take part in a recruitment process.

ABOUT MYANMAR MISSION

Solidarités International (SI) is operating in Myanmar since May 2008. SI's current programs in Myanmar include:

- Provision of life-saving and humanitarian assistance to families affected by violence in Rakhine State. This program is currently implemented in IDP camps, host and surroundings communities in Sittwe, and Pauktaw Townships.
- Emergency response to conflict-affected populations in Kachin State through improved access to water, sanitation and hygiene as well as food security and livelihood activities.

Position:

Watchman

Desired Start date:

19 May 2025

Contract duration:

7 months

Probation Period:

6 weeks

Location:

Central Myanmar

MISSION / OBJECTIVES

The Watchman monitors Solidarités International's premises in order to guarantee the security of all goods, equipment and personnel on his/her assignment area.

ရုံးလုံခြုံရေး ဝန်ထမ်း၏ အထူးတာဝန်တစ်ရပ်မှာ ဆိုလာဒါရီတီဇီယာအတွင်းရှိ ပစ္စည်းများ၊ အလုပ်ဧရိယာ အတွင်းရှိပစ္စည်းများအား စနစ်တကျ လုံခြုံမှုရှိအောင် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ရန် ဖြစ်ပါသည်။

DESCRIPTION OF THE POSITION

Under the direction and supervision of the Logistics Supervisor, the main tasks to be implemented are:

ဆောင်ရွက်ရမည့် အဓိကတာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများ**Security (လုံခြုံရေး)**

- Ensure that doors to premises and stocks are locked or padlocked ပစ္စည်းသိုလှောင်နေရာများနှင့် ဝင်ပေါက် ထွက်ပေါက်များအား လုံခြုံစွာပိတ်ရန်။
- Maintain sufficient lighting throughout the premises being monitored အဆောက်အဦးနေရာအနှံ့အား စောင့်ကြည့် စစ်ဆေးထိန်းသိမ်းရန်။
- Ensure that all equipment at his/her disposal functions properly။ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းကိရိယာများအား စနစ်တကျထားသိုရန်။
- Record in the logbook all vehicles that enter and leave the premises and their passengers, and the movements of pedestrian and sign by staff ထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးမှ ထုတ်ပေးသောစာအုပ်ထဲ၌ ယာဉ်အဝင်အထွက်လမ်းကြောင်း နှင့် လူအဝင်အထွက် လှုပ်ရှားမှုများအားလုံး ရေးမှတ်ရန်။
- Check that at least one occupant of every Solidarités International vehicle is in possession of a means of communication ယာဉ်နှင့်ဆက်စပ် ပစ္စည်းများအား ဆိုလီဒါရီတီမှ အနည်းဆုံးသက်ဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းတစ်ယောက် ပါဝင်စစ်ဆေးရမည်။
- Stand-by watch at the entrance door and patrol the specified zone under his duty မိန်းတံခါးဝင်ပေါက်နှင့် သက်ဆိုင်ရာနေရာများတွင် နေရာယူ၍ စောင့်ကြည့်ခြင်း၊ ကင်းလှည့်ခြင်းများ ပြုလုပ်ရန်။
- Write a service report after being relieved and a situation report whenever assuming duty အလုပ်အခြေအနေ အစီရင်ခံစာအား မိမိတာဝန်ချိန်ကုန်လွန်ပြီးတိုင်း ရေးတင်ရမည်။
- Ensure to remain in constant contact with his/her supervisor using the equipment at his/her disposal သက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများမှတစ်ဆင့် သတိပေးထုတ်ပြန်ချက်များအားအချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီ စောင့်ကြည့်နားထောင်ရန်၊ သတိပေးရန်။
- If necessary, sound the alarm using the means provided for this purpose လိုအပ်လာပါကအရေးပေါ်အချက်ပေးကိရိယာများကို အသုံးပြုရန်အတွက် ဆောင်ထားရန်။
- If an incident occurs during service, inform the line manager immediately အကယ်၍ အရေးပေါ်အခြေအနေနှင့်မတော်တဆမှုများ မိမိအလုပ်ချိန်အတွင်း ဖြစ်ပေါ်လာပါက မိမိ၏ သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိ လိုင်းမန်နေဂျာထံသို့ ချက်ခြင်းအကြောင်းကြားရန်။

Even if a Watchman is asked to protect and secure goods, areas and people, under no circumstances may he/she use force or risk his/her life. If danger arises, they should use common sense to manage the situation in the best possible way.

အကယ်၍ လုံခြုံရေးဝန်ထမ်းတစ်ယောက်အနေဖြင့် ရုံးပစ္စည်းများ၊ ရုံးဧရိယာနှင့် ရုံးဝန်ထမ်းများ၏ လုံခြုံရေးကို ကာကွယ်ရန်အတွက် တစ်စုံတစ်ယောက်မှ ပုံမှန်မဟုတ်သော အခြေအနေ၌အင်အားသုံးကာ မေးမြန်းခဲ့သည်ရှိသော်၊ အန္တရာယ်ပေါ်နိုင်သည့် အခြေအနေမျိုးတွင် အကောင်းဆုံးအခြေအနေဖြစ်အောင် ထိန်းသိမ်း၍ ကြိုးစားဖြေရှင်းနိုင်ရမည်။

Welcome (ကြိုဆိုခြင်း)

- Filter, monitor and organize the arrival and departure of people and goods affected by or in transit through his/her assignment area. လုံခြုံရေးဝန်ထမ်းတစ်ယောက်၏ တာဝန်ထမ်းဆောင်ရာဧရိယာမှတစ်ဆင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး သို့မဟုတ် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးတွင် လူများနှင့် ကုန်ပစ္စည်းများ၏ ဆိုက်ရောက်မှုနှင့် ထွက်ခွာမှုကို စောင့်ကြည့်ရန်။ အချိန်နှင့်တပြေးညီလုပ်ငန်းခွင်တွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်နေသော ဝန်ထမ်းများအတွက် ကောင်းမွန်သော အထောက်အကူပြုရန်။
- To record, name, organization, purpose of visit, time of arrival & departure of the visitors in the record book. မှတ်တမ်းစာအုပ်တွင် လာရောက်လည်ပတ်သူများ၏ ဆိုက်ရောက်ချိန်နှင့် ထွက်ခွာချိန်တို့ကို မှတ်တမ်းတင်ရန် (အမည်၊ အဖွဲ့အစည်း၊ စသည်)။
- Open the gate for vehicles and, if necessary, guide drivers entering and leaving the Solidarités premises ရုံးအဝင်ထွက်တံခါးများအား ဖွင့်ထားရန်၊ အကယ်၍လိုအပ်ပါကယာဉ်မောင်းသူများအား ဆိုလီဒါရီတီခွင့်ပြုသွားလာမှုများနှင့်အညီ လမ်းညွှန်စောင့်ကြည့်ပေးရန်။

Equipment Management (စက်ပစ္စည်းစီမံခန့်ခွဲမှု)

- Activate and switch off the generator as needed or as specified by established procedure, and fill out the logbook

Solidarités International

No. 69 (A), Kanbawza Street, Golden Valley, Bahan Township, Yangon, Myanmar.

လိုအပ်သလို မီးစက်ကို ဖွင့်ပြီးပိတ်ရန်။ ထုတ်ပြန်ထားသောစည်းကမ်းများကို လိုက်နာရန် (ဥပမာဆီအသုံးပြု နှုန်းပမာဏ) နှင့် ထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးမှ ထုတ်ပေးသောစာအုပ်ထဲ၌ ဖြည့်တင်းရန်။

- Ensure that there is always a fuel reserve in the generator and check the oil level.
လောင်စာဆီအသုံးပြုနှုန်းနှင့် စက်ထဲ၌ ဆီပမာဏမည်မျှ ရှိမရှိကို အမြဲတိုင်းတာရန်။
- Refill, when needed or asked so by his/her supervisor, the gasoline tank of the generator and report the quantity in their logbook
လိုအပ်သည့်အခါ သို့မဟုတ် ကြီးကြပ်ရေးမှူးမှ၊ မီးစက်၏ ဓာတ်ဆီတိုင်ကီအား ဖြည့်သွင်းပြီး ၎င်းတို့၏ မှတ်တမ်းစာအုပ်တွင် ပမာဏကို သတင်းပို့ရန်။
- Refill, when needed or asked so by his/her supervisor, the gasoline tank of the motorbikes and report the quantity in their logbook
လိုအပ်ပါက သို့မဟုတ် ကြီးကြပ်ရေးမှူးမှ တောင်းဆိုသည့်အခါတွင် မော်တော်ဆိုင်ကယ်များ၏ ဓာတ်ဆီတိုင်ကီအား ဖြည့်သွင်းပြီး ၎င်းတို့၏ မှတ်တမ်းစာအုပ်တွင် ပမာဏကို သတင်းပို့ရန်။
- Secure motorbikes by parking them in the office every evening.
ညနေတိုင်း ရုံးတွင် ရပ်နားထားသော ဆိုင်ကယ်များအား လုံခြုံအောင် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရန်။
- Check the bicycles every day and take care of the small maintenance (inflates tires, check the break and etc...).
စက်ဘီးများကို နေ့တိုင်းစစ်ဆေးပြီး အသေးစားပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုအား ဂရုစိုက်ရန်။ (တာယာကို လေဖြည့်သွင်းခြင်း၊ ကွဲထွက်ခြင်း စသည်တို့ကို စစ်ဆေးပါ။)
- Help during loading and unloading of materials when required by his/her supervisor.
ကြီးကြပ်သူအား လိုအပ်သည့်အခါ ပစ္စည်းများကို သယ်ဆောင်ခြင်းနှင့် သယ်ယူရာတွင် ကူညီပေးရန်။
- Check the light and aircon to make sure to switch off unnecessary lighting and aircon after working hours.
အလုပ်ချိန်ပြီးနောက် ပိတ်ရန် လိုအပ်သောမီးများနှင့် ပစ္စည်းများအား သေချာစေရန်အတွက် အလင်းရောင်နှင့် လေအေးပေးစက်များကို စစ်ဆေးရန်။
- Make sure to fill water into water tanks regularly.
ရေလောင်ကန်ထဲသို့ ရေပုံမှန်ဖြည့်ရန်အတွက် သေချာစစ်ရန်။
- To not leave the compound unless an emergency occurs.
အရေးပေါ်အခြေအနေမဖြစ်ပေါ်မချင်း ခြံဝင်းအတွင်း၌သာနေ၍ တာဝန်ထမ်းဆောင်ရန်။
- Maintain regular cleaning and washing all of the motorbikes with normal from office tools or high-pressure equipment.
ရုံးသုံးကိရိယာများ သို့မဟုတ် ဖိအားမြင့်ကိရိယာများဖြင့် ဆိုင်ကယ်အားလုံးကို ပုံမှန်သန့်ရှင်းရေးနှင့် ဆေးကြောရန်။
- Provides and report to supervisor repairing and replacement work support for the office, equipment and motorbikes.
ရုံး၊ စက်ကိရိယာနှင့် ဆိုင်ကယ်များအတွက် ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အစားထိုးခြင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီမှု ဆိုင်ရာ ကြီးကြပ်ရေးမှူးထံ တင်ပြပြီး သတင်းပို့ရန်။
- Perform additional work task assigned by supervisor
ကြီးကြပ်သူမှပေးအပ်သော သက်ဆိုင်သည့် ထပ်တိုးအလုပ်တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန်။

ORG CHART POSITION (reporting and functional relationships) ဌာနဆိုင်ရာဖွဲ့စည်းမှုပုံစံ

Line manager: Logistics Supervisor

ဌာနဆိုင်ရာမန်နေဂျာ - ထောက်ပံ့ရေးရာ ကြီးကြပ်ရေးမှူး

Functional manager: Deputy Logistics Manager

လုပ်ငန်းဆောင်တာမန်နေဂျာ - လက်ထောက်ထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးမန်နေဂျာ

PROFILE FORSAKEN (လိုအပ်ချက်များ)

Personal abilities:

- At least High School level
- Good communication skills
- Organizational skills
- Respect of security rules and procedures
- Ability to work in shift, at day and night.

ကိုယ်ရည်ကိုယ်သွေးဆိုင်ရာ အရည်အချင်း

- အခြေခံပညာ အထက်တန်းအဆင့် ပြီးဆုံးသူဖြစ်ရမည်။
- ကောင်းမွန်စွာ ပြောဆိုဆက်ဆံတတ်သူ ဖြစ်ရမည်။

- စနစ်တကျ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်၍ အသင်းအဖွဲ့နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- တာဝန်ယူနိုင်စွမ်းရှိသူ၊ တက်ကြွစွာအလုပ်လုပ်နိုင်စွမ်းရှိသူ၊ လိုက်လျောညီထွေရှိသူ၊ ယုံကြည်စိတ်ချရပြီး ညွှန်ကြားချက်များကို တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်နိုင်သူ ဖြစ်ရမည်။
- နေ့/ည တာဝန်ထမ်းဆောင်နိုင်ရမည်။

Experience:

- 3 years of working experience with similar positions or related fields

လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ

- NGO/INGO လုပ်ငန်းများတွင် လုံခြုံရေးဝန်ထမ်းလုပ်ခဲ့ဖူးသော လုပ်သက်အတွေ့အကြုံ ၃ နှစ်ရှိရမည်။

Language :

- able to read and write Burmese language

ဘာသာစကားစွမ်းရည်

- မြန်မာစာရေးတတ်ဖတ်တတ်ရမည်။

SI WILL OFFER YOU

Salary: 250 USD

Social benefits: SI Medical coverage, 12 days of Annual leaves, Public Holidays per year, yearly ended bonus.

လစာ - ဒေါ်လာ ၂၅၀

အကျိုးခံစားခွင့်များ - ဆေးဖိုးအထောက်အပံ့၊ လုပ်သက်ခွင့် ၁၂ ရက်၊ နှစ်စဉ် အစိုးရရုံးပိတ်ရက်များ၊ နှစ်ပြည့်ဆုကြေးများ။

Thank to send your application with a resume, cover letter, copy of diplomas, and work certificate, to SOLIDARITES INTERNATIONAL office at No. 69 (A), Kanbawza Street, Golden Valley, Bahan Township, Yangon, Myanmar. or by email to ygn.recruitment@solidarites-myanmar.org

Deadline for submitting applications: 06th May 2025 (5:00 pm)

သင်၏လျှောက်လွှာကို အမှတ် ၆၉ (က)၊ ကမောလမ်း၊ ရွှေတောင်ကြား၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်ရုံး-ဆိုလာဒါရီတီအင်တာနေရှင်နယ်လ် လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ်ဌာန (သို့မဟုတ်) ဆိုလာဒါရီတီအင်တာနေရှင်နယ်လ် ရုံးခွဲများတွင် စာအိတ်ထဲသို့ထည့်၍ သင်ကိုယ်တိုင်ဖြစ်စေ၊ အီးမေးလ်ပို့၍ဖြစ်စေ လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။ ygn.recruitment@solidarites-myanmar.org လျှောက်လွှာပိတ်မည့်ရက် - ၀၆ ရက် မေလ ၂၀၂၅ (ညနေ ၅ နာရီ)

Important to be considered, the position you want to apply for has to be specified on the envelope or as the subject of your e-mail.

လျှောက်ထားလိုသောရာထူးကို စာအိတ်ပေါ်တွင် (သို့မဟုတ်) သင့်အီးမေးလ်၏ အကြောင်းအရာအဖြစ် ရေးပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

Solidarites International reserves the right to select a candidate and finalize the recruitment before the final date.

ဆိုလာဒါရီတီအင်တာနေရှင်နယ်လ်အဖွဲ့အစည်းသည် အလုပ်လျှောက်ထားသူများကို သင့်လျော်စွာရွေးချယ်ပြီး ဝန်ထမ်းခေါ်ယူမှုအား လျှောက်လွှာ ပိတ်မည့်ရက်စွဲမတိုင်မီ ဆုံးဖြတ်လုပ်ဆောင်ပိုင်ခွင့် ရှိပါသည်။

Only short-listed candidates will be notified.

Solidarites International has a zero-tolerance policy on any kind of abuse, exploitation and fraud. Solidarites International expects full commitment of its employees with SI Charter, Code of Conduct including PSEA policy.

SI သည်တွင်မည်သည့် ခေါင်းပုံဖြတ်ခြင်း၊ လိမ်လည်မှု နှင့်မည်သည့်အလွဲသုံးစားမှုမျိုးကိုမဆို လုံးဝ သည်းမခံသော မူဝါဒလက်ကိုင်ထားရှိသည်။ SI သည် ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများကို လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အမြတ်ထုတ်မှုနှင့် အကြမ်းဖက်စော်ကားမှုမှ ကာကွယ်ခြင်း အပါအဝင် အဖွဲ့၏ ပဋိညာဉ်၊ ဝန်ထမ်းများ လိုက်ကျင့်သုံးရမည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ အပြည့်အဝ ကတိကဝတ်ပြုလိုက်နာ ကျင့်သုံးရန် မျှော်လင့်သည်။